

## KÄSUNDUSLEPING nr 1-18/2024/175

30.09.2024

(hiliseima digitaalalkirja kuupäev)

Riigimetsa Majandamise Keskus, edaspidi **käsundiandja**, keda esindab RMK juhatus liikme 16.01.2024 käskkirja nr 1-5/7alusel RMK külastuskorraldusosakonna Lääne-Eesti piirkonnajuht Aili Küttim, ühelt poolt,

ja Saarerent OÜ, edaspidi **käsundisaaja**, keda esindab põhikirja alusel TANEL SILD, teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi **pool** või ühiselt **pooled**,

sõlmisid lepingu, edaspidi **leping**, hange nr 1-47.3190 „Telkide ja inventari tellimine ürituse korraldamiseks” tulemusena alljärgnevas:

### 1. Lepingu objekt

Lepingu objektiks on käsundisaaja poolt käsundiandjale ajavahemikul 10.10.2024 kuni 12.10.2024 lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras järgmise teenuse osutamine – ürituse läbiviimiseks inventari rentimine (toolid, lauad jne) vastavalt pakkumise p 1.2. ja 3.1.2. - edaspidi **teenus**.

### 2. Poolte kohustused

2.1. Käsundiandja on kohustatud andma käsundisaajale teenuste osutamiseks järgmist informatsiooni ja materjalid:

2.1.1. Teenuse tamimise periood: 10.10.-12.10.2024; inventar (tooli, lauad jne) peavad olema paigaldatud 10.10.24 kell 17.00 ja kokku saab panna 12.10.24 kell 21.00

2.1.2. Teenuse teostamise aadress: RMK Mändjala loodusmaja, Saaremaa:  
<https://loodusegakoos.ee/kuhuminna/puhkealad/saaremaa-puhkeala/1696>

2.2. Käsundisaaja kohustub:

2.2.1. osutama käsundiandjale lepingu punktis 1 nimetatud teenust vastavalt lepingus sätestatud tingimustele, oma teadmiste ja võimetele, täites käsundi hoolsalt, lojaalselt, käsundiandja jaoks parima kasuga ja vältides kahju tekkimist käsundiandja varale;

2.2.2. täitma teenuse osutamisel käsundiandja juhiseid. Kui käsundisaaja soovib käsundiandja juhistest kõrvale kalduda, peab ta sellest käsundiandjale teatama ja tema otsuse ära ootama, välja arvatud juhul, kui viivitusega kaasneks käsundiandjale ilmselt ebasoodus tagajärg ja kui asjaoludest tulenevalt võib eeldada, et käsundiandja kiidab kõrvalekaldumise heaks;

2.2.3. teatama käsundiandjale kõigist teenuse osutamisega seotud olulistest asjaoludest, eelkõige sellistest asjaoludest, mis võivad ajendada käsundiandjat juhiseid muutma;

### 3. Tasu

- 3.1. Käsundiandja kohustub maksma tasu käsundisaaja esitatud arvete kohaselt. Arved peavad sisaldama käsundi täitmiseks käsundisaaja huvides tehtud toimingute aega ja kohta. Käsundisaaja esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtjaportaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.
- 3.2. Käsundiandja maksab käsundisaajale teenuse osutamise eest 750,00 (seitsesada viiskümmend,00) eurot. Summale lisada käibemaks seaduses kehtestatud korras.
- 3.3. Juhul, kui lepingu täitmise käigus selgub teenuste mahu muutmise vajadus, lepivad pooled kokku koos mahu muutumisega lepingu punktis 3.2. nimetatud summa muutmise.

### 4. Poolte esindajad ja kontaktandmed

- 4.1. Käsundiandja esindaja on RMK Lääne-Eesti piirkonnajuht Aili Küttim tel 5158921, e-post [aili.kuttim@rmk.ee](mailto:aili.kuttim@rmk.ee).
- 4.2. Käsundisaaja esindaja on juhatuse liige TANEL SILD, tel 533 25 345 e-post [info@saarent.ee](mailto:info@saarent.ee).

### 5. Teadete edastamine

- 5.1. Lepinguga seotud teated edastatakse telefoni teel või e-kirjaga poole lepingus märgitud e-posti aadressile. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt.
- 5.2. E-kirjaga edastatud teated peetakse kättesaaduks alates teate edastamisele järgnevast tööpäevast.
- 5.3. Lepingust taganemise või lepingu ülesütlemise avaldused ning lepingu rikkumisel teisele poolele esitatavad nõudekirjad peavad olema kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud elektrooniline dokument. Viimane vorminõue on täidetud ka juhul, kui teade edastatakse e-kirjaga.

### 6. Lepingu lõppemine ja lõpetamine

- 6.1. Leping lõpeb, kui lepingust tulenevad poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud või seoses lepingu tähtaja saabumisega.
- 6.2. Kumbki pool võib käesoleva lepingu ennetähtaegselt üles öelda teatades sellest teisele poolele kirjalikult ette [Sisesta kuude või nädalate või päevade arv]
- 6.3. Kumbki pool võib käesoleva lepingu punktides 6.1 ja 6.2 nimetatud tähtaegu järgimata lepingu üles öelda, kui ilmneb, et kõiki asjaolusid arvesse võttes ja mõlema poole huvisid kaaludes ei või oodata, et lepingut üles öelda sooviv pool jätkaks lepingu täitmist kuni ülesütlemistähtaja või lepingu tähtaja möödumiseni.

### 7. Lõppsätted

- 7.1. Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema poole poolt allakirjutamise momendist või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.
- 7.2. Pooled kohustuvad lepingu kehtivuse ajal hoidma konfidentsiaalsena kõik seoses lepingu täitmise teatavaks saanud andmed ja isikuandmed.
- 7.3. Lepingu tingimusi võib muuta või täiendada poolte kirjalikul kokkuleppel, välja arvatud juhtudel, kui lepingu muutmise vajadus tuleneb õigusaktide muutumisest.
- 7.4. Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus õigusaktidega kehtestatud korras.
- 7.5. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

**Poolte andmed ja allkirjad****Käsundiandja**

Riigimetsa Majandamise Keskus  
Registrikood 70004459  
Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald  
45403 Lääne-Viru maakond  
Tel 676 7500  
E-post [rmk@rmk.ee](mailto:rmk@rmk.ee)

*Allkirjastatud digitaalselt*

Aili Küttim

**Käsundisaaja**

Saarent OÜ  
Registrikood 12422887  
Raja 30, Kuressaare, Saaremaa  
Tel +372 53325345  
E-post [info@saarent.ee](mailto:info@saarent.ee)

*Allkirjastatud digitaalselt*

Tanel Sild